

フレッシュ社員 フォローアップ 研修会

10/10 金
9:00～17:00

仕事時間の使い方を大変革!!

時間の使い方を学ぶ目的

- ・時間の使い方の本質
- ・仕事の満足度と時間の関係

先送りにしない人の時間の使い方

- ・“やる気”の導線
- ・やる気に頼らない時間設定

先手で働く人の時間の使い方

- ・先読み思考の重要性
- ・積極的な時間設計のための思考法

時間を積極的に設計する

- ・時間の使い方を意識する
- ・時間を主体的に活用する
- ・スケジュールの最適化、管理ポイント

講師 アステル・メグルラボ 代表 小田 芽久美 氏

講師歴17年。(株)新潟テレビ21を経て転職支援会社の取締役を務めたのち独立。キャリアコンサルタント、ビジネスコーチとして大学・民間企業や官公庁の研修に登壇。指導人数はのべ6,000人を数え、人材育成に定評がある。

『仕事が充実する時間の使い方』をテーマに仕事時間の使い方が大きく変わる

フォローアップ研修を開催します。貴社の将来を担うフレッシュ社員の更なる成長につなげていただくためぜひ、ご参加ください。

フレッシュ社員 ステップアップ研修の 事前告知

日時：令和8年2月4日(水)
13:00～17:00

内容：年次が進み、後輩が出来たときのコミュニケーション能力を高め、自分自身の能力と組織への貢献方法を学ぶ。

場所 三条商工会議所 4階 研修室

受講料 会員事業所 1名3,300円 (税込 昼食代込)
非会員事業所 1名5,500円 (税込 昼食代込)

定員 30名 申込締切 9/19 金 まで

申込 下記QRコード又は参加申込書に記入のうえFAXでお申込みください。

フレッシュ社員フォローアップ研修会 参加申込書 FAX:0256-32-1310

事業所名		TEL	
担当者氏名		FAX	
受講者情報を下欄に記入ください。			
受講者 (男・女)	ﾌｶｶﾞ	年齢	
		受講者 (男・女)	ﾌｶｶﾞ
		年齢	

お問合せ

三条商工会議所 企業支援課
担当者：山元・渡邊・須藤

☎ 0256-32-1311

📠 0256-32-1310