三条商工会議所グループ出展支援事業スキーム

事前準備

出展グループ

①出展グループを形成。代表企業選出

②補助金交付申請書、出展小間料計算書、出展申込書を提出

⑤交付決定通知書 or 不採択通知を送付

⑥通知書受領後、代表企業が補助金振込先通知書を会議所へ提出。

⑦補助金振込先通知書提出

会議所

③2023 年 6 月 30 日 17 時 30 分を締切とし集計

④出展内容を審査し、2023 年 7 月 21 日までに結果を回答。

⑧振込先通知書受領。

展示会

⑨展示会出展支援

⑩展示会出展支援を受けながら展示会出展

⑪展示会出展後、代表企業が展示会出展完了報告書を作成(出展後 1 週間以内)

⑫展示会出展完了報告書および出展小間料請求書をもしくは領収書提出

⑬展示会出展完了報告書、出展小間料請求書もしくは領収書を受領

事後報告

⑭提出月末日締め、翌月 20 日で補助金を代表企業に振込。

⑮補助金を振込

⑯補助金入金

⑰展示会出展３ヶ月後、グループ構成企業全員が展示会活動状況報告書を作成の上、会議所へ提出

⑱展示会活動状況報告書を提出。

⑲展示会活動状況報告書受領。